

**I ERANSKINA**  
**HAUTAPEN PROZESUAN ONARTUA IZATEKO ESKABIDEA**

**DEIALDIAREN DATUAK**

Lanpostua	ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA		
Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratua. Zk:		Eguna	

**DATU PERTSONALAK**

Izen-abizenak			
NAN/AIZ		Nazionalitatea	Jaioteguna
Helbidea (kalea, zk., atea, etab.)			
Herria		Probintzia	Posta kodea
Telefono mugikorra			
E-maila:			

**AZALTZEN DU:**

–Eskatzen duela onartua izatea administrari laguntzailearen lanpostua aldi baterako kontratuarekin betetzeko osatuko den oposizio-lehiaketa bidezko izangaien zerrendan, Antsoingo, Berriobeitiko, Berriozarko, Itzako eta Txulapaingo Udalen Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatearen zerbitzura aritzeko.  
–Ez duela karguan aritzea galarazten dion eritasunik edo akats fisikorik nahiz psikikorik.  
–Ez duela indarra duten xedapenetan ezarritako ezintasunik.  
–Ez dela diziplina espediente bidez inongo administrazio publikoren zerbitzutik berezia izan eta ez dagoela desgaitua eginkizun publikoak betetzeko.  
–Baduela deialdiaren 2. oinarrian adierazten den titulazioa.  
–Baldintza guzti-guztiak betetzen dituela eskabideak aurkezteko epea bukatzen den egunean.

**Aurkezten duen dokumentazioa. (X bat idatzi, hala behar denean)**

<input type="checkbox"/>	NAN/AIZaren jatorrizko agiria edo haren fotokopia.
<input type="checkbox"/>	3,00 euro ordaindu izanaren egiaztagiria, espedientea formalizatzearagatik tasa eta azterketa-eskubideak ordaintzeko

**Desgaitasunaren egiaztagiria (X bat idatzi, hala behar denean)**

<input type="checkbox"/>	Desgaitasuna duela eta eskabidearekin batera frogatzen duela.
<input type="checkbox"/>	Desgaitasuna duela eta, horrenbestez, azaltzen duen egokitzapena eskatzen duela, adierazten dituen arrazoiengatik (beste orri batean, desgaitasunaren arrazoiak eta eskatutako egokitzapenak azalduko dira).

Eskabide honi erantsitako orri kopurua .....

**ESKATZEN DU**

Eskabide hau onartzea eta, beraz, onartua izatea administrari laguntzailearen lanpostua aldi baterako kontratuarekin betetzeko osatuko den oposizio-lehiaketa bidezko izangaien zerrendan, Antsoingo, Berriobeitiko, Berriozarko, Itzako eta Txulapaingo Udalen Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatearen zerbitzura aritzeko.

<b>Tokia eta eguna</b>	<b>Sinadura</b>

DATUEN BABESA: Datu pertsonalak babesteari buruzko araudian ezarritakoari jarraituta, aditzera ematen zaizu Antsoingo, Berriobeitiko, Berriozarko, Itzako eta Txulapaingo Udalen Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatea dela langileen hautaketa egiteko helburuarekin erabiliko diren datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna, legezko betebeharrak betetze aldera. Datuak babesteari gaituzun eskubideak gauzatu ahal dituzu Mankomunitatearen egoitzara jota edo helbide elektronikora [dpd@manserso.org](mailto:dpd@manserso.org). Argibide gehiago pribatutasun-politikan: [www.manserso.org](http://www.manserso.org)

- Antsoingo, Berriobeitiko, Berriozarko, Itzako eta Txulapaingo Udalen Gizarte Zerbitzu Oinarrizkoen Mankomunitateko burua.